



# קוד אתי

אושר בדירקטוריון 28.11.2023



## החברה לניהול קופות גמל של עובדי התעשייה האווירית בע"מ

### כללי

החברה לניהול קופות גמל של עובדי התעשייה האווירית בע"מ (להלן – "החברה") רואה בעצמה מחוייבת להתנהגות עסקית ונוהלית הוגנת, ערכית וראויה, ואת עובדיה כמחוייבים לפעול בהתאם לסטנדרטים רגולטורים, ערכים אתיים ומוסריים, הן בהבטחת עניינם של עמיתי החברה, הן ביחסים עם הגופים המנהלים אותה, הן ביחסים עם הרגולטור, הן ביחסים בין העובדים לבין עצמם והן ביחסים עם גורמים חיצוניים.

בהתאם לזאת גובש הקוד האתי, המהווה מערך של כללי התנהגות ופעולה שמטרתם לוודא כי עובדי ומנהלי החברה יפעלו בהתאם לאמות המידה, העקרונות והערכים המפורטים לעיל. מובן כי הקוד האתי אינו יכול, ואף אינו מתיימר, להקיף את כל כללי ההתנהגות המחייבים, עם זאת, העקרונות והערכים הקבועים בו יכולים לסייע בקבלת ההחלטות הנכונות גם בסיטואציות שאינן מוסדרות במפורש.

מודגש כי הקוד האתי אינו בא להחליף את הדינים, את החוקים ואת הכללים המקצועיים החלים על החברה ו/או מי מעובדיה. הקפדה על קיום הוראות אלו מהווה חלק בלתי נפרד מהקוד האתי. כך גם באשר לנהלי החברה וכללי האכיפה של החברה, שקיומם מהווה חלק בלתי נפרד מקיום הוראות הקוד האתי.

### שמירה על החוק וקיום נהלי החברה

החברה היא קופת גמל ענפית הכפופה ומקפידה לפעול על פי הדין הרלוונטי, הוראות רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון (להלן – "הממונה") ותקנון החברה. החברה מקפידה שמנהליה ושעובדיה ישמרו על כל החוקים, התקנות וההנחיות הייחודיות שחלות עליה במסגרת היותה חברה מפעלית. החברה מקפידה כי דיווחיה, לרבות דוחות כספיים, פרסומים ודיווחים לרשויות, מהימנים ומדויקים.

### מקצועיות ושירות לקוחות

החברה רואה במקצועיות את הבסיס ההכרחי להישגים, וחותרת בכל עת להישגים מקצועיים מיטביים תוך הצדקת האמון שהעמיתים נותנים בחברה בנוגע לניהול כספם. שירות לעמית הוא חלק מחובותיה של החברה לעמיתיה. החברה מקפידה להבטיח הפעלה של מחלקת שירות לקוחות המושתת על שירות טוב, יעיל אמין ואדיב לעמית, לרבות אספקת מידע והבטחת שקיפות פעולתה כמתחייב מהדין ומצרכי הלקוח. הבטחת פעולתם האמינה והמקצועית של עובדי החברה ועובדי מחלקת שירות הלקוחות בפרט תורמת לשיפור מוניטין החברה ולטיפוח תדמיתה החיובית וכן מקדמת את יכולתה השיווקית.



## החברה לניהול קופות גמל של עובדי התעשייה האווירית בע"מ

### שימוש במידע פנימי למטרת תועלת אישית ולשמירה על סודיות

החברה אוסרת על עובדיה להשתמש במידע פנימי (מידע "שלא ברשות הציבור") למטרות ניצול הזדמנות עסקית, לרבות – ניצול פעילותה של החברה בניהול נכסיה הפיננסיים לתועלתם האישית. על העובד לעשות שימוש במידע שמגיע לידיה במסגרת עבודתו בחברה רק לצרכים שלשמש הועבר אליו אותו מידע.

החברה אוסרת על עובדיה להעביר לאחרים מידע שלא ברשות הציבור שהגיע לידם במסגרת תפקידם בחברה, ועובדי החברה מחוייבים לשמירה על סודיות המידע המועבר אליהם בתוקף תפקידם בחברה.

### איסור קבלת טובות הנאה

חל איסור על עובדי החברה ועל נושאי המשרה בה לקבל טובות הנאה ותשורות, מגורמים עמם קשורה החברה, למעט מתנות מקובלות בעלות ערך כספי נמוך.

### אובייקטיביות והימנעות מניגוד עניינים

עובדי החברה אמורים לפעול ולקבל החלטות כאשר לנגד עיניהם אך ורק טובת החברה. לפיכך על עובד החברה להימנע מביצוע כל פעולה שיש בה חשש לניגוד עניינים בין תפקידו בחברה לבין ענייניו האישיים, שלו או של קרובו, או לבין תפקיד אחר שלו או של קרובו. על העובד למסור כל מידע הנוגע לחשש כאמור לניגוד עניינים באופן מיידי למנהלו. עובד שאמור לקבל החלטה במסגרת עבודתו בחברה, ממנה הוא או קרובו עשויים לצאת נשכרים, צריך להעביר את הסמכות לקבל את ההחלטה למנהלו.

מובהר כי האיסור חל לא רק על מצב של ניגוד עניינים בפועל, אלא על כל מקרה של חשש לניגוד עניינים, דהיינו סיטואציות המצביעות על אפשרות של פגיעה ביכולתו של העובד לבצע את תפקידו כשלנגד עיניו אך ורק טובת החברה.

### טוהר מידות ומניעת הטרדה מינית

החברה מקפידה על התנהגות מוסרית של כל עובדיה ועל ייצוג מכובד של החברה על ידי עובדיה, נציגיה וכלפי ספקיה. החברה מקפידה כי עובדיה ינהגו על פי אמות המוסר והנורמות האוניברסאליות המקובלות בכל הפעולות הקשורות לעבודה ובכל ההתקשרויות בהן העובד מייצג את החברה. החברה מינתה ממונה על הטרדות מיניות, וכן כתבה תקנון למניעת הטרדות מיניות. התקנון מועבר לעובדים ולקריאה ולאישור. החברה פועלת למניעת מרמה והטעיה בה, מקיימת מערכת יחסים המושתתת על אמון בין עמיתיה, עובדיה ועם כל מי שמצוי עימה במגע או בקשר. החברה נמנעת מפגיעה בזכויות קניין של מתחרים ומשימוש באמצעים לא חוקיים או לא כשרים לשם פגיעה במתחרים.

### יושר, הגינות ושקיפות

החברה פועלת ביושר ובהגינות ועושה כמיטב יכולתה, תוך נטילת יוזמה, לקידום טובת החברה. החברה מקפידה על שקיפות ובהירות בקשרים עם עמיתיה ולקוחותיה ומציגה בפניהם מידע מרבי ותמונת מצב מלאה וברורה ככל שניתן.



## החברה לניהול קופות גמל של עובדי התעשייה האווירית בע"מ

### שמירה על איכות הסביבה

החברה, מייחסת חשיבות לנושא איכות הסביבה. החברה מקפידה לעמוד בחוקים, בתקנות ובתקנים הנדרשים כדי לשמור על איכות הסביבה. על מנת להיות גורם ידידותי לסביבה, החברה מצפה מכל עובדיה לגלות ערנות לנושא, לעשות כמיטב יכולתם כדי לשמור על איכות הסביבה, למנוע מפגעים, להתריע על חשש לפגיעה ולטפח את הסביבה.

### אחריות ליישום הקוד האתי

האחריות הבסיסית לשמירה על כללי הקוד האתי ועל התנהגות עסקית הולמת, מוטלת על כל עובדי החברה ומנהליה, כל אחד בתחום אחריותו. כל עובדי החברה:

- \* יכירו ויאשרו אחת לשנה את הקוד האתי.
  - \* יתנהגו על פיו.
  - \* ייוועצו במנכ"ל החברה, יו"ר הדירקטוריון או יו"ר ועדת הביקורת אם תתעוררנה שאלות או ספקות ובהתאם למקרה.
- התנהגות לפי הקריטריונים הללו תשמור את החברה כמקום בטוח ואמין לניהול כספי העמיתים ומקום עבודה שנעים לעבוד בו; ותועיל לשיפור תרבות העבודה בחברה.